



## PROVOZNÍ ŘÁD

platný od 1. 10. 2019

### Dětská skupina Sluníčko II

Registrační číslo projektu: CZ.03.1.51/0.0/0.0/19\_101/0015033

#### 1. Údaje o zařízení:

Název:	Dětská skupina Sluníčko II
Adresa:	Nová 18, 588 22 Luka nad Jihlavou
Provozovatel:	Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s. Lidická 811, 588 22 Luka nad Jihlavou
IČO:	228 546 81
Telefon:	723 830 888 Blanka Kovářová 728 942 763 pečující osoby DS Sluníčko II
e-mail:	<a href="mailto:info@mcdomecek.cz">info@mcdomecek.cz</a>
web:	<a href="http://www.mcdomecek.cz">http://www.mcdomecek.cz</a>
Odpovědná osoba:	Blanka Kovářová – předsedkyně
Typ:	S celodenním provozem
Kapacita:	12 dětí
Věk dětí:	2 – 6 let, po domluvě i děti mladší dvou let
Provozní doba:	<b>Pondělí až pátek, 7:30 do 15:30, nebo podle individuální domluvy dle potřeb rodiče a možností poskytovatele</b>

Datum zahájení provozu dne 1. 10. 2019.

Dětská skupina je určena pro veřejnost.

#### 2. Úvodní ustanovení

##### Všeobecná ustanovení

Provozní řád je soubor pravidel a organizačních požadavků a opatření spojených se zajištěním hygienických požadavků na prostorové podmínky, vybavení, provoz, úklid a režim stravování, včetně pitného režimu.

##### Právní předpisy a bezpečnost v DS

Dětská skupina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb a poskytuje dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Řídí se zákonem č.247/2014 Sb. o dětské skupině a vyhláškou č.281/2014.

Za bezpečnost dětí v DS odpovídají v plné míře zaměstnanci DS, a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě. Při prvním vstupu do DS má dítě právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim, tzn. rodiče se mohou se zodpovědnou pracovníci dohodnout na nevhodnějším postupu.



## Pečující osoby

Kvalifikace pečujících osob je dodržena dle zákona o DS

- chůva (certifikát „Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky“)
- pracovnice v sociálních službách
- sociální pracovnice, zdravotní sestra
- pedagogická pracovnice

Pro každý den je stanovena vedoucí DS, která řídí činnost jednotlivých pečujících osob, je odpovědná za dodržování plánu výchovy a péče a kontrolu jeho naplňování, spolu s ostatními pečujícími osobami zajišťuje výchovné aktivity a vykonává dohled nad dětmi.

## 3. Organizační požadavky

### Provoz dětské skupiny

Provoz dětské skupiny bude zahájen 2. 1. 2019. Dětská skupina bude fungovat celoročně i v době školních prázdnin.

### Zápis dítěte do DS

Dítě se do dětské skupiny přijímá na základě žádosti rodičů podle následujících kritérií:

- termín podání přihlášky (elektronická přihláška)
- věk dítěte (děti mladší dvou let pouze na základě individuální dohody)
- typ docházky (přednostně jsou přijímány děti k celodenní a celotýdenní docházce)
- zralost dítěte (dítě je schopné a ochotné odloučit se od rodičů)

V rámci přípravy na docházku v dětské skupině nabízíme tzv. adaptační trénink v rámci Klubu Batole.

Rodiče rovněž musí splňovat podmínky pro cílové osoby dané zákonem o DS (postavení na trhu práce). Alespoň jeden z rodičů je:

- zaměstnanec (pracovně právní vztah doloží buď potvrzením od zaměstnavatele nebo kopií pracovní smlouvy či dohody o práci konané mimo pracovní poměr)
- OSVČ (doloží potvrzením o evidenci u OSSZ)
- student/ka či účastník/ice rekvalifikace (doloží potvrzením o studiu či rekvalifikaci)
- nezaměstnaný/á (doloží potvrzením o vedení v evidenci ÚP)

Podle zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě:

- podrobilo stanoveným pravidelným očkováním
- nebo že je proti nákaze imunní
- nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci



Potvrzení o přijetí dítěte do dětské skupiny vydává předsedkyně Centra na základě aktuálně platných kritérií. Doba, na kterou je dítě přijímáno, je na základě dohody rodiče s předsedkyní Centra, a je nabízeno v těchto základních možnostech:

- školní rok (září - červen)
- pololetí (září - leden a únor - červen)
- měsíc
- týden (v době letních prázdnin - podmínkou je celotýdenní docházka)

Frekvenci a délku docházky si určuje rodič sám (možno na základě konzultací s pečujícími osobami a pracovníky Centra) a je možné ji v průběhu docházky do DS měnit na základě aktuálních potřeb. Základní podmínkou je dodržení min. 3 hodin pobytu v DS.

Na jedno vytvořené místo může být zapsáno více dětí, které se budou v rámci docházky střídat. Současně platí podmínka, že nikdy nesmí být v zařízení víc jak 12 dětí než je stanovena kapacita. Tato skutečnost je doložitelná v docházkovém systému.

Děti nepřijaté do dětské skupiny se stávají náhradníky. Mají přidělena pořadová čísla a v případě uvolnění místa je toto místo nabídnuto dalšímu dítěti podle pořadí.

O přijatých dětech a jejich zákonných zástupcích bude vedena nezbytná evidence, se kterou bude nakládáno dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Centrum si vyhrazuje právo na odmítnutí dítěte z důvodů, které sdělí rodiči (např. naplněná kapacita zařízení, nedoložení potřebné dokumentace). Zároveň si vyhrazuje právo dítě z dětské skupiny vyloučit ze závažného důvodu (např. nepřizpůsobení se dítěte režimu v DS, zdravotní nebo psychické důvody, které se zjistí v průběhu docházky), a to vždy po předchozí konzultaci s rodičem.

## Evidence dítěte

Po přijetí dítěte do DS, avšak nejpozději v den nástupu dítěte do DS odevzdají rodiče vyplněnou přihlášku obsahující:

- evidenční list dítěte a zákonných zástupců
- seznam osob pověřených k vyzvedávání dítěte z DS
- údaje o zdravotní způsobilosti
- potvrzení o očkování dítěte
- informace o režimu docházky
- způsob zajištění stravování

Zároveň poskytnou ke kontrole rodný list dítěte a svůj občanský průkaz. Rodiče mají povinnost nahlásit bez zbytečných odkladů každou změnu v údajích uvedených v přihlášce. Nejpozději v den nástupu dítěte do DS bude s rodičem podepsána Smlouva o poskytování péče o dítě.

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu dětské skupiny, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.



## Docházkový systém

Každému dítěti je přidělen čip k docházkovému systému. Jednotlivé čipy jsou k dispozici u pečujících osob, které označují příchod i odchod dítěte. Docházka každého dítěte je sledována v elektronickém docházkovém systému. Sledování docházky je podmínkou pro případné čerpání dotace z evropských fondů.

## Cena a platební podmínky

Cena za péči je určena pro částečné hrazení provozních nákladů. Cena za péči o dítě je stanovena dle aktuálního ceníku. Platba se provádí:

- hotově
- převodem na účet č. 2201219972/2010 (do poznámky pro příjemce je nutné uvést jméno a příjmení dítěte)

Pololetní předplatné a permanentka na jednorázové vstupy jsou splatné min. jeden den před nástupem do DS, měsíční předplatné vždy k 20. dni předchozího měsíce.

## 4. Docházka a režim dne

### Základní výbava dětí do DS

Rodiče převlékají děti v šatně do hracích kalhot nebo jiného oděvu (pohodlné oblečení) a do uzavřených přezůvek. Každé dítě má náhradní oblečení, včetně ponožek a spodního prádla. Pro pobyt venku doporučujeme dát dětem vhodnou obuv a oblečení, u kterého nebude vadit případné ušpinění. Rovněž doporučujeme pracovní košili nebo zástěrku na výtvarné činnosti. Pokud dítě ještě používá pleny, rodiče zajistí přiměřenou zásobu na daný den docházky. Pro děti, které v Dětské skupině Sluníčko II odpočívají: pyžámko.

Umožňujeme dětem přinášet si do dětské skupiny vlastní oblíbenou hračku. Tato hračka musí být pro děti bezpečná, nesmí zapříčinit úraz dítěte a nesmí mít ostré hrany. Každou hračku, kterou si dítě do dětské skupiny přinese, musí schválit pečující osoba při příchodu dítěte. Dětská skupina nenesie odpovědnost za případné poškození nebo ztrátu hračky. Dítě by nemělo nosit žádné šperky, přívěsky a řetízky.

Rodiče plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí a za věci (hračky, knížky, potraviny), které si dítě bere s sebou do dětské skupiny.

### Příchod dětí

Od 7:00 do 8:15 hod podle potřeb rodičů. Pozdější příchod (po 8:15 hod) je možný, je to však nutné předem nahlásit. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat pečující osobě. Rodiče jsou povinni předávat dítě zdravé. Pečující osoby mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, nepřijmout do DS dítě, které vykazuje známky nemoci. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.



## Docházka

Nepřítomnost dítěte v dětské skupině (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně, nejpozději však do 8:00 hod v den docházky. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem - kapacita DS je omezena a uvolněné místo na daný den bude nabídnuto dalším zájemcům.

## Odchod dětí

Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem. Rodiče mohou vyzvedávat děti z DS kdykoliv v průběhu dne, vždy však po předchozí domluvě s vedoucí DS. Je nepřijatelné, aby děti odcházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče vyzvednout dítě v dětské skupině osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato pověřená osoba musí být uvedena v Evidenčním listu dítěte, případně musí mít písemné zmocnění od rodičů.

## Režim dne

7.00 – 8:15	Příchody dětí
8:15 – 9:00	Volné spontánní hry dětí, individuální péče
9:00 – 9:30	Prográmek – písničky, říkadla, padá, pohybové aktivity
9:30 – 10:00	Dopolední svačinka
10:00 – 10:45	Kreativní a tvořivé činnosti, práce s pomůckami, didaktické hry
10:45– 11:25	Aktivity a hry, procházka
11:25 – 11:35	Odchody dětí před obědem
11:30 – 12:00	Podávání oběda
12:00 – 12:10	Odchod dětí po obědě
12:00 – 13:30	Klidový režim, odpolední odpočinek, čtení pohádek
14:00 – 14:15	Odpolední svačinka
14:15 – 15:00	Odpolední program, volné spontánní hry, odchody dětí s celodenní docházkou
15:00 – 15:30	Ukončení provozu DS

## 5. Činnosti

### Spontánní hra

Spontánní hry probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými pečujícími osobami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v době od jejich příchodu do začátku dopoledního programu a také po odpoledním odpočinku.

### Cílené činnosti a aktivity na rozvoj dítěte

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečujících osob s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.

### Pohybové aktivity





Pravidelné cvičení a pohybové hry, hudebně pohybové činnosti, pohyb při spontánních hrách a pobytu venku.

## **Pobyt venku**

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí) dopoledne, případně i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod  $-10^{\circ}\text{C}$ , při silném větru, dešti a při inverzích. V letních měsících dávají rodiče dětem pro pobyt venku sluneční brýle, pokrývku hlavy a krém s vysokým UV filtrem k ochraně pokožky před spálením

Pro pobyt venku je využívány zatravněné plochy v blízkosti DS, přilehlá venkovní dětská hřiště a chodíme rovněž na procházky do okolí.

## **Odpočinek, spánek, relaxace**

Vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě je klidový režim cca 1,5 hod. Děti odpočívají při čtení pohádky, nemusejí spát, mohou pouze odpočívat. Mají možnost si k odpočinku vzít svoji oblíbenou hračku. Vždy mohou samostatně uspokojit své hygienické potřeby. V případě potřeby je pro děti připravena náhradní aktivita (klidné hry).

## **6. Stravování a pitný režim**

### **Pitný režim**

Děti mají po celý den k dispozici ve třídě tekutiny. Děti si nosí svoje nádoby na pití (uzavíratelné lahvičky) a zároveň mají k dispozici své hrnečky. Pečující osoby vedou děti k pití a nápoje doplňují vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují - čaje (bylinkové, ovocné), ovocné šťávy, voda, vitamínové nápoje.

### **Stravování**

Svačinky si děti nosí svoje, hygienicky zabalené v označené krabičce / svačínovém boxu. Děti samy určují množství jídla, které sní, v případě potřeby jim pečující osoby pomáhají. Dopolední svačinky mají děti v době od 9:30 do 10:00 hod, odpolední 14:00-14:15 hod. Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí cca 15 minut v návaznosti na program.

Oběd je zajišťován externím dodavatelem. DS nezajišťuje obědy pro děti se specifickými potřebami nebo dietou. Rodiče jsou povinni předem upozornit na případné potravinové alergie. Obědy se dětem podávají v době od 11:30 do 12:00 hodin. Jídlo na talíře připravuje pečující osoba, děti mají právo si žádat o množství, násilné nucení do jídla je nepřipustné. Pečující osoby vedou děti k samostatnosti, podle potřeby jim samozřejmě pomáhají.

Nádobí se každý den umývá v myčce na nádobí umístěné ve výdejně stravy.

V případě obědů zajišťovaných externím dodavatelem je objednání oběda nutné nahlásit minimálně dva pracovní dny předem nejpozději do 8:00 hod, odhlašování je možné nejpozději jeden pracovní den předem do 12:00 hod.

## **7. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu**



## Způsob a intenzita větrání

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

## Teplota vzduchu

Prostory určené ke hře a k odpočinku jsou vytápěny na  $22^{\circ} \pm 2^{\circ}\text{C}$ , rozdíl teplot vzduchu mezi úrovní hlavy a kotníků nesmí být větší než  $3^{\circ}\text{C}$ . Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečovatelky.

Pomocí žaluzií je zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti.

Teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek.

## 8. Hygiena a ochrana zdraví

### Ozdravná opatření a otužování

Pečující osoby vždy zhodnocují individuální potřeby a možnosti vzhledem ke zdravotnímu stavu dítěte. Zajišťují otužování vzduchem, sluncem, pravidelně třídu větrají, sledují vytápění prostor a regulují teplotu. Zajišťují dostatečný pobyt venku (v teplých dnech co nejdelší) a kontrolují vhodnost a přiměřenost oblečení dětí (ve třídě i venku). S rodiči konzultují vhodnost donášených svačinek.

Rodiče předávají dítě do dětské skupiny zdravé. Vyskytne-li se u dítěte nebo v jeho okolí infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamlčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za hrubé narušování provozního řádu dětské skupiny.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině nepodáváme.

### Úklid

Úklid provádí uklízečka, případně pečující osoby. Úklid se provádí průběžně dle harmonogramu, vždy mimo provozní dobu zařízení. Úklidové pomůcky jsou uloženy v úklidové místnosti, která je uzamčena.

Denní úklid:

- setření na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik
- vyčištění koberců vysavačem
- vynesení odpadků



- mytí umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem

Jednou týdně se provádí omytí a dezinfekce omyvatelných částí stěn hygienického zařízení.

Jednou za 2 měsíce se provádí umytí oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů.

Jednou za 6 měsíců se provádí celkový úklid všech prostor, včetně mokrého čištění koberec a předmětů, včetně hraček.

Malování třídy se provádí 1 x za 2 roky.

Za kontrolu úklidu zodpovídá vedoucí DS.

Úklid se provádí dle § 5 odst. 1 písm. a) – g) vyhlášky 281/2014.

### Způsob nakládání s prádlem

V rámci daného dne používají děti papírové utěrky.

Lůžkoviny jsou skladovány v prostorách zajišťující větrání. Špinavé prádlo se skladuje odděleně od čistého (ve vyčleněném prostoru mimo dosah dětí), praní si zajišťují sami rodiče. Výměna lůžkovin se provádí jednou za 3 týdny.

### Způsob nakládání s odpady

Veškerý odpad je průběžně tříděn a denně odstraňován. Komunální odpad se odkládá do odpadkových košů opatřených odpadními sáčky, které se mění dle potřeby, minimálně však jednou denně. Dětské jednorázové pleny se odhazují do odpadkového koše na pleny a jednou denně se likvidují spolu s komunálním odpadem.

## 9. Závěrečná ustanovení

Seznámení se s Provozním řádem a jeho dodržování je závazné pro všechny zaměstnance Dětské skupiny Sluníčko II a rodiče dětí navštěvujících DS.

Provozní řád je trvale umístěn v prostorách šatny DS a na webových stránkách [www.mcdomecek.cz](http://www.mcdomecek.cz).

Kontrolu jeho dodržování provádí vedoucí dětské skupiny, popřípadě předsedkyně.

Luka nad Jihlavou 30. 9. 2019

Blanka Kovářová, předsedkyně